

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza



Istituto Comprensivo ad Indirizzo Musicale
"Giovanni Giannone"
Via degli Orti 45-74026 Pulsano (Ta)



Cod.Mecc.: **TAIC86700V** C.F. **90214630734**

C.I.P.A.: **istsc_taic86700v**

Cod.UU.: **UF3MRW**

@ - mail: taic86700v@istruzione.it - taic86700v@pec.istruzione.it Sitoweb : www.giannone.edu.it

Oggetto: *Lettera affidamento Incarico per l'attuazione del Progetto PNRR "Animatore digitale: formazione del personale interno sulla didattica digitale" per gli anni scolastici 2022-2023 e 2023-2024. Articolo 1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020, n. 178. Decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, articolo 2 – "Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali" nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR.*

CNP: M4C1I2.1-2022-941-P-3456

CUP: C94D22001640006

L'ISTITUTO SCOLASTICO I.C. "GIOVANNI GIANNONE", C.F. n. 90214630734 con sede legale in PULSANO (TA), alla via degli Orti 45-, in persona della dott.ssa Stefania FRIULI, in qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTA

- la Delibera n. 15 del Verbale n. 2 del 11/09/2023 del Collegio dei Docenti di nomina della prof. ssa Cinzia Tanese di Animatore Digitale per l'a.s. 2023/2024;
- la dichiarazione di insussistenza di motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**», l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce alla prof. ssa Cinzia Tanese, TNSCNZ72S50L049E, l'incarico di formatore, avente ad oggetto *"lo svolgimento di attività di animazione digitale all'interno della scuola, consistenti in attività di formazione di personale scolastico, realizzate con modalità innovative e sperimentazione sul campo, mirate e personalizzate, sulla base dell'individuazione di soluzioni metodologiche e tecnologiche innovative da sperimentare nelle classi per il potenziamento delle competenze digitali degli studenti"*, nell'ambito del progetto "Animatore Digitale: formazione del personale interno" con codice CUP **C94D22001640006**, secondo le modalità di seguito elencate.

- L'Incarico prevede l'espletamento di attività di formazione rivolte al personale scolastico dell'Istituto (DS, DSGA, personale Docente e Ata) per promuovere la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica, anche in linea con l'Azione 1 e l'Azione 2 del Piano Scuola 4.0. Le azioni di formazione devono coinvolgere un numero minimo di 20 unità.
- La finalità complessiva è quella di realizzare percorsi che incidano nelle pratiche quotidiane di educazione digitale con effettive ricadute sull'apprendimento delle competenze digitali degli studenti e di digitalizzazione dei processi amministrativi e dell'organizzazione scolastica.
- La formazione si svolgerà tramite corsi attivati sulla piattaforma SCUOLA FUTURA.
- Inoltre, sarà cura dell'interessato eseguire attività di programmazione delle attività mediante produzione di un calendario di massima e la predisposizione di un registro attività e quant'altro necessario ai fini della

rendicontazione delle attività (documentazione attestante il numero di ore effettivamente svolte, elenco partecipanti, argomenti trattati e relazione sul lavoro svolto al termine di ciascuna annualità).Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

5. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
6. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022, al paragrafo «*Spese ammissibili*».
7. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
8. La durata dell'incarico è di 35 ore, a decorrere dalla data della presente Lettera di Incarico e fino al 31/08/2024.
9. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
10. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad **€ 1.919,05 (Euromillenovecentodiciannove/05)**, importo inteso Lordo Stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, come risultanti dal *timesheet* che l'Incaricato dovrà compilare.
11. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte ed al termine delle attività e compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

1. Delibera n. 15 del Verbale n. 2 del 11/09/2023 del Collegio dei Docenti,
2. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
3. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Stefania FRIULI
firmato digitalmente

L'Incaricato
per accettazione